



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 244

**Ai docenti della scuola Primaria
AI DSGA
Al sito web dell'Istituto
Bacheca Argo didUp**

OGGETTO: Adozioni libri di testo per l'a. s. 2023/2024 – scuola primaria

Si comunica che con nota prot. 8393 del 13/03/2023, il Ministero dell'Istruzione e del merito ha emanato le disposizioni relative all'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/24.

Si ritiene utile ricordare a tal riguardo che gli aspetti procedurali e le indicazioni operative sono normati dal D.M. n. 781 del 27/09/2013, che definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche e i tetti di spesa dei libri di testo, e dal D.L. n. 104 del 12/09/2013, convertito nella L. 128 dell'8/11/2013, recante "*Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca*", che all'art. 6 disciplina il "*Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi*".

Anche per l'anno scolastico 2023/2024, l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado è disciplinata inoltre da quanto disposto dalla nota MIUR prot. 2581 del 9 aprile 2014.

TERMINI PER LE ADOZIONI

Il Collegio dei docenti, nel rispetto dei parametri stabiliti dalla nota ministeriale di riferimento, procederà a deliberare le adozioni dei libri di testo entro la seconda decade di maggio c.a.

TEMPISTICA e PROCEDURE di ADOZIONE

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023/24 si articolano nelle seguenti fasi:

1. Riunione preliminare per dipartimenti;
2. Consigli di interclasse in seduta tecnica e allargata;

3. Ratifica del Collegio dei docenti.

I - FASE: Riunione preliminare per dipartimenti.

La seduta costituisce la prima occasione di analisi utile per la formulazione di proposte di adozione e si prefigge lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti per attivare delle scelte coerenti ai contenuti del PTOF e adeguate alle esigenze cognitive ed affettivo-relazionali degli alunni. Nel rispetto della libertà d'insegnamento di ciascun docente, in linea con i contenuti e le finalità didattiche e formative del Curricolo Verticale Unitario d'istituto, si auspica che le scelte siano quanto più possibile condivise e unitarie.

PRIMARIA: per dipartimenti verticali di fascia.

Mercoledì 19 aprile 2023 ore 15.30 - 17.30

Fascia A: docenti classi quinta (proposte di adozione per la classe prima – triennio)

Fascia B: docenti classi terze (proposte di adozione per il secondo biennio).

Ordine di scuola	Docente coordinatore	Docente verbalizzante
PRIMARIA (fascia A) ore 15.30	Bonfiglio Vittoria	Lamalfa Giuseppa
PRIMARIA (fascia B) ore 16.30	Arcuri Angelica	Imbrosciano Giuseppa

I docenti verbalizzanti avranno cura di creare l'evento, inviando ai docenti interessati il relativo link di partecipazione, di redigere il verbale della seduta e di inoltrarlo, debitamente sottoscritto anche da parte del coordinatore, ed in formato PDF, al Dirigente Scolastico, all'indirizzo personale@icsaponara.edu.it.

II - FASE: Consigli di Classe in seduta tecnica e allargata.

Durante i consigli di interclasse, i docenti, sulla base delle scelte operate nella seduta preliminare dei dipartimenti, riporteranno i dati rilevati ai consigli di competenza, redigendo l'allegato per le nuove adozioni (allegato n.1) e le griglie di sintesi (allegato n. 2).

Si sottolinea che ogni Coordinatore di scuola primaria curerà la compilazione della griglia per le adozioni per l'anno scolastico 2023/2024 relativamente alla classe successiva a quella coordinata nel corso del corrente anno.

Tutti gli allegati, debitamente compilati, saranno allegati al verbale dei consigli di interclasse di aprile, e inoltre consegnati, *brevi manu*, o tramite il referente di plesso, in formato cartaceo, alla prima collaboratrice, ins. Rosa Pintaudi.

III- FASE: RATIFICA del Collegio dei docenti.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del Decreto Legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i Collegi dei Docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni.

Le relazioni riguardanti le nuove adozioni nonché le griglie di sintesi per le varie classi saranno sottoposte al Collegio, che procederà infine alla delibera formale di adozione che sarà vincolante per tutti i docenti in servizio nel prossimo a.s. 2023/2024.

Detta delibera risulta soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del

rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n.123/2011 e della legge n. 221/2012.

NOTE OPERATIVE

Come indicato dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del merito, prot. 8393, del 13/03/2023, sono consentiti *“gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni”*.

Si ricorda inoltre ai signori docenti la possibilità di accedere al catalogo AIE mediante l'indirizzo www.adozioniaie.it

Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare il codice ISBN valido per l'adozione e i prezzi aggiornati, nonché per acquisire informazioni dettagliate sulle caratteristiche tecniche dei testi adottati e/o proposti.

Si rammenta infine che:

- non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate.
- è vietato il commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico ai sensi dell'art. 157 del D.lgs. 16 aprile 1994 n. 297. In caso di violazione da parte dei destinatari del divieto, che è rivolto *“ai docenti, ai direttori didattici, agli ispettori tecnici ed, in genere, a tutti i funzionari preposti ai servizi dell'istruzione elementare”*, la richiamata norma prelude a specifici provvedimenti disciplinari.

Alla presente circolare vengono annessi i seguenti allegati:

- Allegato 1: Scheda di relazione per le proposte di nuove adozioni.
- Allegato 2S: Griglia di sintesi secondaria.
- Allegato 3: Circolare ministeriale prot. 8393 del 13/03/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

EMILIA ARENA

04.04.2023 17:25:52

UTC